



Approval No.: 36,38,40,41,49,
54,57,71,78

Udarbejdet:
30/08/'10

Revideret:

Godkendt:
09/09/'10

Erstatter:
Værdigrundlag
fra 2001

ETISKE RETNINGSLINIER

Dorthe Mariehjemmets **hovedopgave** er at skabe rammer for at være **hjem for beboerne**.

Dorthe Mariehjemmet er samtidigt – som den væsentligste forudsætning for at kunne løfte denne hovedopgave – **arbejdsplads for medarbejderne**.

Til både hovedopgaven (missionen) og til funktionen som arbejdsplads knytter sig sammenhængende etiske retningslinier, hver fra sin vinkel, og med afsæt i husets værdier:

For hovedopgaven betyder det:

- Respekt og accept af individet.
- Nærvær og kvalitet i samvær.
- Selvbestemmelse.
- Medbestemmelse og ligeværd.
- Respekt for næsten i samværet.
- Relevant viden og information.
- Livskvalitet i plejen.
- Tryghed ved boligen.

Som arbejdsplads betyder det:

- Tryghed og trivsel i arbejdet.
- Åbenhed og tillid.
- Ansvar/ansvarlighed i arbejdet.
- Medbestemmelse i arbejdet.
- Dialog i (sam)arbejdet.
- Klare og tidssvarende forventninger i arbejdet.
- Respekt – menneskeligt og fagligt.
- Relevant information i arbejdet.
- Faglig og personlig udvikling.

Som beboernes hjem kendetegnes Dorthe Mariehjemmet ved:

- At der er respekt for hver enkelt beboer som en individuel person med egen livserfaring. Der er accept af den enkelte beboeres værdier, holdninger og meninger.
- At beboerne oplever nærvær og kvalitet i samværet med personalet. Dagligdagen formes i dialog med den enkelte beboer med størst muligt hensyn til den enkeltes ønsker og behov. Gensidige forventninger afklares løbende i en åben kommunikation.
- At beboerne har størst mulig selvbestemmelse over deres eget liv og medbestemmelse i alle forhold, der vedrører dem. Der fokuseres på, at den enkelte beboer motiveres til at bruge sine ressourcer i sin egen hverdag og i fællesskabet, idet udgangspunktet er hjælp til selvhjælp.
- At der er ligeværdighed i forholdet mellem beboere og medarbejdere. Der udvises respekt for hinanden i alle relationer – også respekt for hinandens grænser.
- At beboerne får relevant information både i indflytningsperioden og i det senere forløb. Informationerne gives på beboernes præmisser og med mulighed for uddybning efter den enkelte beboers behov.
- At der er kvalitet i plejen. Dvs. der gives god og professionel pleje, behandling og omsorg efter individuelle behov. I samarbejde med beboeren lægges individuelle planer for dette, som følges op med dokumentation.
- At beboerne føler tryghed ved at bo på Dorthe Mariehjemmet. Beboeren har tillid til Dorthe Mariehjemmet som plejehjem og til medarbejdernes omsorg og faglige kompetencer og derfor retten til at kunne vælge og vælge fra.

Som arbejdsplads kendetegnes Dorthe Mariehjemmet ved:

- At skabe tryghed og trivsel for medarbejderne. Dvs. at man respekterer hinanden menneskeligt og fagligt, og arbejdsklimaet er åbent og tillidsfuldt.
- At det forventes, at den enkelte påtager sig ansvar.
- At uddelegering af ansvar finder sted i overensstemmelse med Dorthe Mariehjemmets behov, den enkeltes kompetencer og lyst. Efter samme principper er den enkelte medbestemmende om sin egen arbejdssituation.
- At der skabes klare forventninger til hinanden i alle relationer ved en åben kommunikation.
- At medarbejderne gennem arbejdet får mulighed for faglig og personlig udvikling. Den enkelte medarbejder får passende udfordringer med tilsvarende støtte og vejledning.
- At den enkelte medarbejder har tilstrækkelig information til at have overblik over sit arbejdsområde. Struktur og arbejdsgange tilrettelægges hensigtsmæssigt i forhold til dette. Den enkelte medarbejder er medansvarlig for at søge informationer.
- At dialogen er et vigtigt arbejdsredskab i samarbejde, problemløsning og udviklingsarbejde. Det forventes, at medarbejderne indgår positivt i dialog på alle niveauer.
- At fremstå som et tidssvarende og fremtidsorienteret plejehjem, der til stadighed følger med i den generelle udvikling på området.