



dorthe **marie** hjemmet

ET GODT LIV - HELE LIVET

# BrugerPårørendeRådet

## Referat af BPR-møde d. 28/5/2018

### Rådets medlemmer:

Finn Larsen (formand)  
Lise Due Kay, pårørende (næstformand) (afbud)  
Anne Nielsen, pårørende  
Kirsten Birch, pårørende  
Ole Birch, pårørende  
Jeanette Andersen, DMH-udpeget (afbud)  
Sørine Hinnerfelt, DMH-udpeget (afbud)  
Bent Andersen, 12 E  
Nancy Bramsfort, 16 A  
Grethe S. Olsen, 2 D  
Daisy Filipsen, udpeget af Seniorrådet

Flemming Høj Jermiin, sekretær

Formanden bød særligt velkommen til nyt medlem af BPR, indsat af Seniorrådet: Daisy Filipsen, som er tidligere medlem af Dorthe Mariehjemmets bestyrelse, og tidligere medlem af kommunalbestyrelsen og derfor har indgåede indsigt i kommunens og Dorthe Mariehjemmets forhold.

Formanden oplyste, at Anni Engstrøm var afgået ved døden den 14. juni, og han bad om et minuts stilhed og takkede for de år, hun har siddet i BrugerPårørendeRådet.

Han tilføjede, at han er indstillet på at fortsætte som formand for Rådet indtil efterårets generalforsamling.

### Der forelå denne dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden.
2. Godkendelse af referat fra forrige møde den 5. februar 2018.
3. Orientering fra formanden.
4. Status på ældreområdet, Rødovre Kommune ved forstander.
5. Orientering om aktuel status på Dorthe Mariehjemmet.
6. Orientering fra Seniorrådet.
7. Rådsmedlemmerne eventuelle emner og ønsker til drøftelse.
8. Eventuelt.

### Ad 1. Godkendelse af dagsorden.

Godkendt.

### Ad 2. Godkendelse af referat fra forrige møde den 5. februar 2018.

Godkendt.

### **Ad 3. Orientering fra formanden.**

Formanden orienterede om hans og Ole Birch medvirken omkring foranstaltninger med tyverier, der har været på flere etager. Det har drejet sig om tyverier af smykker og kontanter. Møder er afholdt med Vestegnens Politi med det formål at få rådgivning om, hvilke foranstaltninger, Dorthe Mariehjemmet bedst kunne sætte i værk. Det har været drøftet at opsætte videokamera, at mærke pengesedler, at DNA-mærke værdigenstande m.v.

Ligeledes er monteret værdibokse i alle boliger og skærpede regler om medarbejderes medvirken ved administration af beboernes penge er indført.

Det er øjensynligt for tiden ingen nye episoder, og håbet er, at initiativerne har virket.

Situationen har været belastende både for beboere, pårørende og medarbejdere.

Daisy Filipsen foreslog, at man som rutine indfører, at der tages fotos af smykker og andre værdigenstande.

Forstanderen oplyste, at Dorthe Mariehjemmet er i færd med at tilpasse Velkomstbrochure o.l. til den nye persondataforordning og vil tage forslaget med der.

Formanden orienterede om problemer på parkeringspladsen, som også BPR har interesse for, nemlig en gruppe alkoholikere, som ynder at opholde sig bag bygningen og ikke mindst den skiftende intensivt omkring stofhandel, der periodevis optræder. Forstander supplerede med at aktuelt er der en opblussen af netop disse aktiviteter til gene for aften/nattevagter og for pårørende.

F.s.v. angår alkoholikerne har opsætning af skilte (privat område) ikke haft effekt. Det er ikke en opgave, politiet kan/vil tage sig af, og en tidligere henvendelse til kommunens socialforvaltning har været resultatløs.

Formanden oplyste, at han og næstformand Lise Due Kay skriftligt har anmodet Dorthe Mariehjemmets bestyrelsesformand om at genoptage de halvårslige samordningsmøder mellem Formandskabet i Dorthe Mariehjemmets bestyrelse og BPR's formandskab. Han udtrykte utilfredshed med ikke at have modtaget svar, men forstander kunne informere om, at han på vegne af formanden takkede for henvendelse på sit kommende møde og svare positivt tilbage på henvendelsen. Formanden takkede for svaret.

Formanden pegede på, at BPR ønsker en oversigt over, hvem der sidder i Dorthe Mariehjemmets bestyrelse. En sådan var ikke medsendt forrige referat.

(Efterfølgende er forstander blevet opmærksom på, at den netop ikrafttrådte "Persondataforordning" fra EU lægger begrænsninger på dette ønske. Han vil afklare mulighederne med konsulenter fra Fonden Mariehjemmene.)

På spørgsmål fra formanden oplyste forstander, at magnet-tavler, som viser, hvem der er på arbejde, er taget ned, da magnetismen ikke fungerer og billederne derfor falder ned.

Formanden efterlyste spørgsmål og/eller kommentar til sin orientering.

Formanden pegede på, at han fandt det rigtigt at der fremlægges regnskab for "hyggekasserne" På Ole Birch forslag aftales, at der på næste møde sættes en punkt på om redegørelse for de enkelte grupper "hyggekasse". Om brugen af dem og status i spørgsmålet.

### **Ad 4. Status på ældreområdet, Rødovre Kommune ved forstander.**

Forstander orienterede om, at en særdeles omfattende ændring i Rødovres IT-systemer er undervejs. På grund af udbudsreglerne ved store ordrer, har Vestegnens kommuner de elektroniske

journalssystem i udbud, og en ny leverandør har vundet udbuddet. Samtidigt ligger der en landspolitisk beslutning om, at alle aktører i bl.a ældresektoren skal overgå til en ny version af "Fællessprog" – Den 3. Generation af dette IT-program – Kaldet FS3.

Disse to nye IT-systemer integreres i hinanden og skal derfor indføres samtidigt. Efter det foreliggende vil det ske midt i november.

Omlægningen er i omfang blevet sammenlignet med indførelsen af Sundhedsplatformen i hospitalssektoren og altså overordentlig indgribende. Der forestår et stort uddannelsesarbejde, og en omfattende omlægning af mange arbejdsgange og forberedelsesarbejdet er indledt.

Forstanderen pegede på, at kommunen tillige har igangsat et projekt "sammen med borgeren", hvis sigte er stor (og størst mulig) inddragelse af den enkelte borger i beslutninger om egen sag.

Der er således tale om to meget store aktiviteter i efteråret.

#### **Ad 5. Orientering om aktuel status på Dorthe Mariehjemmet.**

Forstander oplyste, at Dorthe Mariehjemmet kommer ud af 2017 med et utilfredsstillende resultat, nemlig et underskud på ca. 2,8 %, svarende til 1,8 mio.

Dette er en alvorlig situation, som bestyrelsen har meget fokus på, og som er årsagen til at der er sket reduktion i rengøringspersonalet, i serviceteamet og i ledelsen, idet det har været analysen at det ikke vil være forsvarligt at skære i personalet som arbejdet direkte med plejeomsorgsopgaver.

Årsagen hertil er, at borgere, som bevilliges plejehjemsplads, er mere svækkede end for blot et par år siden, hvorfor plejen/omsorgen er mere kompleks end tidligere.

I ledelse og bestyrelse pågår et vanskeligt arbejde med at tilvejebringe balance mellem indtægter og (især) personaleudgifter.

Forstander oplyste endeligt, at han fratræder og går på pension 1. september eller 1. oktober og at stillingen som centerchef slås op om ganske kort tid.

#### **Ad 6. Orientering fra Seniorrådet.**

Daisy Filipsen, som af Seniorrådet er udpeget til Dorthe Mariehjemmets BPR oplyste at der har været nyvalg til Seniorrådet i marts, hvor ikke færre end 7 medlemmer er trådt ind i Seniorrådet.

Seniorrådet er næsten færdig med at fordele poster i en række underudvalg, idet Seniorrådet hører om alle anliggender, som også influerer på ældre borgernes hverdag. Seniorrådet er derfor bl.a. med i arbejdsgrupper om Informationer indadtil og udadtil i kommunen, om fremkommelighed på veje, gader, torve og offentlige bygninger, om den kommende akut-funktion og naturligvis om omsorgs- og sundhedspolitik. I denne gruppe sidder blandt andre Daisy Filipsen.

Formanden takkede for orienteringen.

#### **Ad 7. Rådsmedlemmerne eventuelle emner og ønsker til drøftelse.**

På næste møde – pkt. om hygge-kasserne.

#### **Ad 8. Eventuelt.**

Årets generalforsamling afholdes den 12. november kl. 15.00, hvor formanden fratræder og der afholdes nyvalg til rådet.