



DORTHE *Marie* HJEMMET

BASTA!



Approval No.: 18^b,25

Udarbejdet:
12/09/'09

Revideret:

Godkendt:
17/11/'09
MED

Erstatter:

SYGEMELDING OG RASKMELDING

Regler for sygemelding

Du skal give din gruppeleder meddelelse om sygdomstilfældet så hurtigt som muligt. I praksis betyder det, at du skal *ringe* til din gruppeleder. Træffes din gruppeleder ikke, vil du blive stillet om til personalelederen eller den ældrefaglige leder eller den ansvarshavende aften/nattevagt. Er du ansat i et støtteteam, skal du ringe til din teamleder eller administrativ leder.

Regler for raskmelding

Du skal raskmelde dig, ligeså snart du ved, hvornår du kan påbegynde arbejde igen. Raskmelding skal ske på samme måde som sygemelding. Se ovenfor.



Sygdom, der varer ud over tre dage

Kan du ikke raskmelde dig på 3. dagen, skal du ringe til personalelederen på 4. dagen mellem kl. 08.00-15.00 på telefon **5130 9685** og fortælle, hvornår du forventer at kunne genoptage arbejdet. Er du ansat i et støtteteam skal du ringe til din teamleder eller administrativ leder.

Sygdom ud over 14 dage

Hvis din sygdom er af længere varighed, vil personalelederen eller administrativ leder kontakte dig efter 14 dage, for at I sammen kan udarbejde en "mulighedserklæring" med henblik på, at få beskrevet, hvilke opgaver, du eventuelt kan påtage dig, uden dit helbred forværres, således at du kan bevare kontakten til dine kolleger og beboerne på Dorthe Mariehjemmet.

Udgifter til: Indleveret sygemelding fra egen læge refunderes kun i tilfælde, hvor Dorthe Mariehjemmet selv har anmodet om en erklæring.

Husk!!

Du er ikke blevet sygemeldt, fordi du har fortalt en kollega, du er syg!

Undlader du at kontakte personalelederen/administrativ leder på 4. dagen, bringer du dig i strid med husets vedtagne regler.

Manglende overholdelse af Dorthe Mariehjemmets politik på området håndteres efter de ansættelsesretlige regler.

